

Leiter operatives Prozessmanagement / Prokurist*

Auf der Nordsee ist unser Mandant zuhause!

Als erfolgreiche Unternehmensgruppe ist unser Mandant mit seinen etwa 300 Mitarbeitern spezialisiert auf vielfältige maritime Dienstleistungen und gilt seit Jahrzehnten als zuverlässiger Partner auf See. Aktuell stehen wichtige Themen rund um Digitalisierung, Nachhaltigkeit und Umweltmanagement im Fokus. Für das Managementteam suchen wir eine engagierte Führungspersönlichkeit, die mit Leidenschaft, Tatkraft und Weitblick die Weiterentwicklung unseres Mandanten gestaltet und vorantreibt – dies mit Blick auf Effizienz, Effektivität und Produktivität aller Prozesse und Strukturen im Unternehmen.

Ihre Aufgaben:

- In Ihrer Verantwortung liegt das reibungslose und effektive Funktionieren aller Unternehmensabläufe
- Sie analysieren bestehende Prozesse und identifizieren Potenziale zur Verbesserung in allen Bereichen
- Dabei sorgen Sie für die Optimierung und Implementierung von Prozessstandards und -richtlinien und deren stete Kontrolle
- Sie überwachen Leistungskennzahlen, optimieren die Kostenseite und leiten bei Bedarf Korrekturmaßnahmen ein
- Intensive Schnittstellenarbeit, Kommunikation zu allen Abteilungen und die enge Zusammenarbeit mit dem Vorstand bestimmen Ihren Alltag

Ihre Qualifikation:

- Ihr betriebswirtschaftliches und/oder technisches Studium haben Sie erfolgreich absolviert
- Sie bringen mehrjährige Berufs- und Führungserfahrung aus dem maritimen Bereich mit, gerne Reederei, Logistik, Hafenwirtschaft, Schiffbau, Tourismus oder Offshore
- Im Prozessmanagement agieren Sie sicher und erfahren und überzeugen mit Ihrer ausgeprägten konzeptionellen Kompetenz und Fähigkeit Chancen, Risiken und Synergien zu identifizieren
- Stets überblicken Sie die Komplexität, bewegen sich sicher auf allen Unternehmensebenen und handeln ergebnis- und lösungsorientiert
- Ihr Führungsstil ist zeitgemäß, motivierend und kooperativ, wobei Sie Wert auf eine offene und transparente Kommunikation legen

In wichtiger Vertrauensposition für den Vorstand professionalisieren Sie das Tagesgeschäft, agieren dabei mit großem Wirkungs- und Gestaltungskreis und stellen im Unternehmen bedeutende Weichen für die Zukunft!

Interesse?

Dann freuen sich die Personalberater, Frau Sandra Kierstein und Herr Christian Vaske, auf Ihren Anruf. Auch wenn Sie bisher noch nicht konkret an einen Wechsel gedacht haben, wollen wir gern das Gespräch mit Ihnen aufnehmen. Ihre Bewerbungsunterlagen mit dem derzeitigen Jahresgehalt und der Kündigungsfrist senden Sie bitte unter der Kennziffer 1062402 an die nebenstehende Adresse. Vertraulichkeit und die Berücksichtigung von Sperrvermerken sind selbstverständlich.

***Der Mensch zählt, nicht das Geschlecht!**

Unser Kunde setzt auf Vielfalt, lehnt Diskriminierung ab und denkt nicht in Kategorien wie etwa Geschlecht, ethnische Herkunft, Religion, Behinderung, Alter oder sexuelle Identität.

Einsatzort

Ostfriesland

Beschäftigungsart

Vollzeit

Eintrittstermin

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Highlight

Anspruchsvolle Führungsposition zur Steuerung, Sicherung und Weiterentwicklung des Unternehmenserfolges

bewerber@wefersundcoll.de

T +49 441 / 77919 - 11

Wefers & Coll.

Unternehmerberatung GmbH & Co. KG

Unter den Eichen 26

26122 Oldenburg