

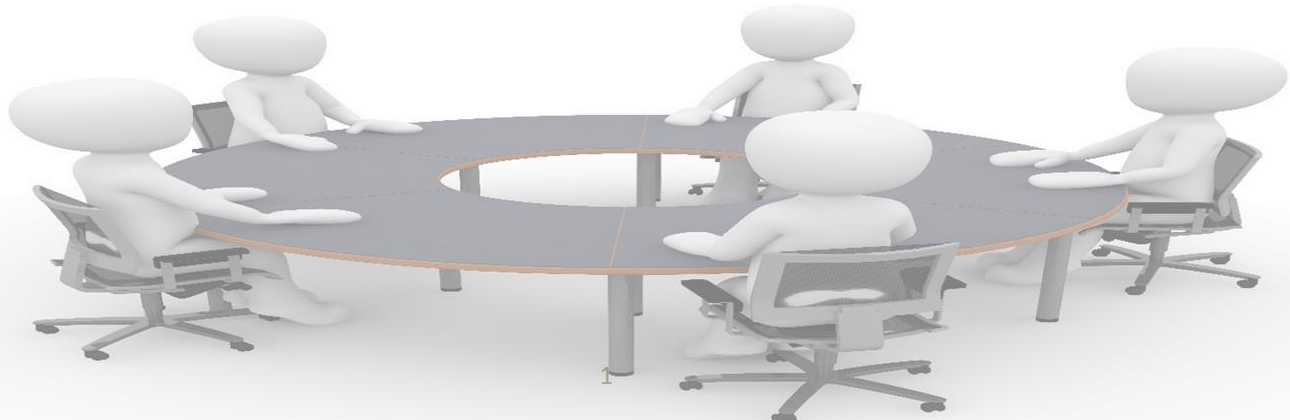
## Zweitägiger Führungs-Refresher Besprechungen – auch online auf Distanz – lösungsorientiert leiten und moderieren

Wie Sie auch bei unbequemen Themen zielorientierte und wertschätzende  
Besprechungen leiten!

Vereinbarte Ziele  
erreichen

Delegation und Kontrolle  
richtig praktizieren

Emotionale Belastbarkeit  
stärken



# 1. Trainingstag

## Herzlich willkommen

- Begrüßung
- Überblick über Ziele und Inhalte des Seminars

## Das Einmaleins der Besprechungsleitung

- Besprechungen sind eines der wichtigsten Führungsinstrumente
- Welchen Nutzen bringen gute Besprechungen?

## Gute Vor- und Nachbereitung als Voraussetzung für effektive Besprechungen

- Das A & O der Vorbereitung
- Die inhaltlichen, personellen und technischen Aspekte einer guten Vorbereitung mit einer Checkliste

## Ihr persönlicher Sympathiefaktor schlägt Fachwissen

- Die Bedeutung der Sprachliche und der Körpersprache als Wirkfaktoren

- Ohne Blickkontakt verlieren Sie Ihre Teilnehmer
- Wie geben Sie gekonnt Feedback in Besprechungen?

## Wie leiten Sie auf der Sachebene zielorientierte Besprechungen?

- Wie baue ich gute Besprechungen nach dem Management-Regelkreis gekonnt auf?
- Ergebnisoffenheit statt vorschneller Voreingenommenheit: die Falle der vorzeitigen Fixierung

## Wie leiten Sie auf der Beziehungsebene wertschätzende Besprechungen?

- Bauch schlägt Kopf: die Macht unserer Gefühle
- Wie Sie unangenehme Themen souverän rüberbringen - Verbalisierung und paraphrasieren in Besprechungen
- Die Rollen des Besprechungsleiters

## Praxistransfer

- Was nehmen Sie konkret an Handlungsempfehlungen für sich mit?

# 2. Trainingstag

## Lösungsorientierung in Besprechungen als Teil der Leistungskultur

- Wie Sie bei einem Problemthema effektive Lösungen herbeiführen
- Klare Spielregel für lösungsorientierte Besprechungen

## Umgang mit unfairer Kritik und Angriffen in Besprechungen

- Unfairen Angriffen souverän begegnen – so bleiben Sie immer Herr Ihrer Gefühle
- Wie Sie schwierige Diskussionen durch Metakommunikation aus der Sackgasse holen

## Die Macht guter Fragen

- Erfolgreiche Besprechungsleiter führen durch Fragen: wer fragt, der führt
- Aktivierung aller Teilnehmer

## Nutzenargumentation fördert die Einsicht

- Positive Wahrnehmungssteuerung erleichtert die Zustimmung in Besprechungen!
- Was motiviert Ihre Mitarbeiter?
- Wie kann ich Motivation in Nutzen umformulieren?
- Die olympische Disziplin: Einwandvorwegnahme

## Ergebnissicherung durch Kontrolle

- Missverständnisse sind gesprächsimmanent – Protokolle sind unverzichtbar
- Lieber 70 % einvernehmlich als 100 % durchgesetzt
- Kontrolle als Erfolgsmessung verstehen

## Praxistransfer

- Was nehmen Sie konkret an Handlungsempfehlungen für sich mit?

## Verabschiedung

## Ihre Vorteile

Hohe Praxisorientierung ▪ Individualität ▪ Networking ▪ qualifiziertes Teilnehmerzertifikat

## In diesem Training lernen Sie

- dass Führungskräfte auch in schwierigen Situationen selber mit Zuversicht und Optimismus vorangehen
- dass Führungskräfte ihre Mitarbeiter für Veränderungen begeistern und Leistung entwickeln
- dass Führungskräfte ihre Mitarbeiter emotional unterstützen, die Neuausrichtung mitzutragen.
- dass Führungskräfte als Mitgestalter zielgerichtet Einfluss auf das Unternehmensergebnis nehmen.



### Weitere Informationen

<https://wefersundcoll.de/fuehrungskraefteentwicklung>

[mwefers@wefersundcoll.de](mailto:mwefers@wefersundcoll.de)

+49 441 77919-15

Unter den Eichen 26

26122 Oldenburg

[www.wefersundcoll.de](http://www.wefersundcoll.de)