

Zweitägiger Führungs-Refresher

Konsequent führen

Wie Sie Ihre Führungs- und Managementkompetenz weiter steigern!

Mitarbeiter effektiv
motivieren

Delegation richtig
praktizieren

Vereinbarte Ziele
erreichen



1. Trainingstag

Herzlich willkommen

- Begrüßung
- Überblick über Ziele und Inhalte des Seminars
- Herausforderung „Konsequenz und Verbindlichkeit“
- Die drei Felder erfolgreicher Führung

Mitarbeiter richtig motivieren

- Die beiden Säulen der Mitarbeitermotivation
- Was tun, wenn die Eigenmotivation fehlt?
- Generations- und Wertekonflikte im Unternehmen erkennen

Wirksamkeit im Führungsalltag durch verschiedene Führungsstile

- Wie die Persönlichkeit den Führungsstil prägt
- Heterogene Teamkonstellationen
- Herausforderung: In seiner Chef-Rolle anerkannt werden

Ziele konsequent erreichen

- Messbarkeit als zwingende Voraussetzung zur Zielerreichung
- Persönliche Erfolgsplanung durch verbindliche Terminierung

Persönlichkeitsmerkmale konsequenter Führungskräfte

- Führen mit Profil: Die eigene Führungspersönlichkeit kennen
- Selbstassessment und Selbstreflektion
- Anforderungen an eine konsequente Selbstführung

Konflikte professionell lösen

- Unterschiedliche Konfliktfelder und ihre Ansprache
- Bauch schlägt Kopf!

Praxistransfer

- Zusammenfassung und Reflektion

2. Trainingstag

Klarheit und Optimismus als Führungsaufgabe

- Erfolg beginnt im Kopf
- Mentale Stärke und Gedankendisziplin als Grundlage Ihrer Strategie
- Mit Gefühlssteuerung zu einer konsequenten Eigenpositionierung gelangen

Feedback als zentrales Führungselement

- Eine klare und lösungsorientierte Feedbackkultur schaffen
- Das Zusammenspiel von Anerkennung und Kritik
- Konsequenzen einfordern, ohne zu drohen

Wirksamer führen durch gezielte Kontrolle

- Der moderne Management-Regelkreis
- Vertrauen und Kontrolle
- Zielerreichung effektiv kontrollieren und steuern

Mitarbeitermotivation durch Delegation

- Warum Führungskräfte ungern delegieren
- Leistungen aufbauen, einfordern und entwickeln
- Die Falle der Rückdelegation: Mitarbeiter verteidigen ihre Komfortzone

Verbindlichkeit bei vollem Schreibtisch

- Gekonntes Zeitmanagement und Priorisierung
- Das Pareto-Prinzip: Die Falle der Perfektionisten
- Der Sägeblatt-Effekt: Die Verführung der Flexiblen

Praxistransfer

- Zusammenfassung und Reflektion

Verabschiedung

Ihre Vorteile

Praxisorientierung ▪ Individualität ▪ Networking ▪ qualifiziertes Teilnehmerzertifikat

In diesem Training lernen Sie

- sicherzustellen, dass Ihre Mitarbeiter die gewünschten Ziele erreichen
- zu kontrollieren, ob Ihre Mitarbeiter die getroffenen Vereinbarungen umsetzen
- wie Sie Selbstdisziplin im Arbeitsalltag zeigen und mit gutem Beispiel vorangehen
- wie Konflikte professionell und nachhaltig gelöst werden können
- Entscheidungen nicht wiederholt in Frage zu stellen und trotzdem Ihren Mitarbeitern nötige Gestaltungsfreiheiten einzuräumen



Weitere Informationen

wefersundcoll.de/fuehrungskraftentwicklung
mwefers@wefersundcoll.de
+49 441 7791915

Unter den Eichen 26
26122 Oldenburg
www.wefersundcoll.de



**wefers
&coll.**